



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA

ISTITUTO COMPRENSIVO ARTENA

VIA G. DI VITTORIO, 1 – 00031 ARTENA Tel. 06-95191091/99 Fax- 06-9514643

Codice Meccanografico RMIC8DB002 Codice Fiscale 95037030582

✉ rmic8db002@istruzione .it Web [www.istitutocomprendivoartena.it](http://www.istitutocomprendivoartena.it)

Prot. 319/A05

Artena 19 gennaio 2017

**Oggetto:** bando di gara servizio di noleggio pullman per uscite didattiche di una o mezza giornata A.S. 2016/2017 CIG: n ZE71CFDCFC

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.I. n.44/2001 concernente le “istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il codice dei contratti pubblici ( D.lgs 50/2016);

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 “Piano straordinario contro la mafia...”;

**VISTA** la necessità di individuare la/e ditta/e alla/e quale/i affidare il servizio di trasporto degli alunni per le uscite didattiche dell’a.s. 2016/2017;

**VISTA** la delibera n.20 del Consiglio d’Istituto del 09/01/2017;

**VISTA** la delibera n° 32 del Collegio Docenti del 23/11/2016;

### INDICE

Un bando di gara informale per l’affidamento del servizio di noleggio pullman per le uscite didattiche dell’a.s. 2016/2017.

Le ditte interessate sono invitate a far pervenire la propria offerta **non oltre le ore 14:00 del giorno 26 GENNAIO 2017** presso l’ufficio di segreteria-Ufficio Protocollo dell’I.C. Artena , con sede Legale in **Via G. Di Vittorio 1, 00031 Artena ( RM )**.

## **Art. 1- Ente Aggiudicatore**

L'Ente aggiudicatore della gara è: Istituto Comprensivo Artena

## **Art. 2 – Oggetto dell'appalto**

Servizi di noleggio pullman da 54/ 60 e 25/45 posti con eventuale sedile o pedana per diversamente abile.

## **Art. 3 – Durata del contratto**

Il contratto di cui alla presente lettera di invito avrà durata corrispondente all'a.s. 2016/2017.

## **Art. 4 – Modalità di presentazione dell'offerta**

L'offerta, che sarà considerata fissa e non variabile, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante. Sul plico dovranno essere indicati gli estremi del mittente e la dicitura "**offerta per affidamento servizio noleggio pullman per uscite didattiche relative all'a.s. 2016/2017**". L'offerta dovrà pervenire non oltre le ore 14:00 di 26 /01/2017 presso l'ufficio di Segreteria-Ufficio Protocollo **dell'I.C. Artena- Via G. Di Vittorio 1 00031 Artena (RM)**.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'istituto scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione dalla gara. Ai fini del termine di presentazione dell'offerta farà fede esclusivamente il timbro di ricezione al protocollo apposto sul predetto plico dalla segreteria della scuola. Non farà fede la data del timbro postale.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, che dovranno essere a loro volta timbrate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, e così strutturate:

- Busta n. 1 "**Documentazione Amministrativa**"
- Busta n. 2 "**Offerta Economica**".

### **1. Documentazione Amministrativa (busta n.1)**

La busta n. 1 dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1) istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt.46 e 47 D.P.R. n.445/2000, redatta utilizzando il mod. A allegato al presente bando di gara, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa (in tal caso allegare copia della procura speciale a pena di esclusione) e prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
  - di non trovarsi in alcune delle fattispecie previste come motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D. Lgs.50/2016;
  - L'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente specificando il numero della relativa iscrizione, la sede, le attività per le quali è valida l'iscrizione;

- dichiarazione di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
- il possesso dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;
- di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs.81/2008;
- dichiarazione dell'agenzia di possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli, secondo quanto previsto dal punto 9.8 della C. M. n. 291 del 14/10/92:
  - che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
  - che per le uscite didattiche e visite guidate saranno utilizzati pullman con le seguenti caratteristiche:
    - regolarmente forniti di cronotachigrafo;
    - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
- di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti:
  - carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario,
  - l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
  - patente "D", certificato di abilitazione professionale "C.A.P.", certificato di qualificazione professionale "CQC" del o dei conducenti;
  - certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10 milioni di Euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
  - attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- di essere disponibile a presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
- l'elenco dei pullman con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti ad essi relativi:
  - carta di circolazione con timbro di revisione annuale; licenza di noleggio con rinnovo annuale; cronotachigrafo con revisione annuale;
  - assicurazione massimale € 10.000.000,00
- che in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio.
- di essere in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e/o collaboratori;

- di impegnarsi a comunicare, in caso di aggiudicazione del servizio, gli estremi del conto corrente bancario/postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, come stabilito dalla Legge n.136/2010;
- che alla gara non partecipa altra Ditta o Società controllata ai sensi dell'art.2359 c.c.;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, per le attività connesse al bando di gara.

2) Copia del bando di gara firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni.

## 2. Offerta Economica (Busta n.2)

La Busta n.2 "Offerta Economica" dovrà contenere l'offerta economica redatta sul mod. C allegato al presente bando di gara, firmata dal legale rappresentante ( o procuratore fornito dei poteri necessari ), con indicazione del prezzo IVA compresa, distinti per periodi di bassa e alta stagione e distinti per singolo pullman (comprensivo di spese autista, pedaggio autostradale, parcheggi, accesso ZTL).

**Si indicano di seguito le tipologie di uscite che si prevede di effettuare e si porta a conoscenza che alcuni viaggi potrebbero non essere effettuati .**

<u>PARTENZA</u>	<u>SCUOLA</u>	<u>DESTINAZIONE</u>	<u>DURATA</u>	
ARTENA	INFANZIA	ZAGAROLO	½ GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	PALIANO	½ GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	ROMA	½ GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	ROMA	INTERA GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	VELLETRI	½ GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	NINFA E LITORALE PONTINO	INTERA GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	CASTELLO FUMONE (FR) E GROTTI COLLEPARDO	INTERA GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	OSSERVATORIO ASTRONOMICO MONTEPORZIO	INTERA GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	MUSEO ARCHEOLOGICO PALESTRINA	INTERA GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	VILLA D'ESTE E VILLA ADRIANA - TIVOLI	INTERA GIORNATA	
ARTENA	PRIMARIA	GUIDONIA	INT.GIOR.	
ARTENA	PRIMARIA	CASTEL SAN PIETRO	½ GIORNATA	
ARTENA	INF./PRIMA RIA	TORVAIANICA	INT.GIORN .	

ARTENA	PRIMARIA	PIANA DELLE ORME BORGO FAITI (LT)	INTERA GIORNATA	
ARTENA	SCUOLA SECONDARI A DI I° GRADO	PARCO DI VEIO E SANTUARIO DI APOLLO	INTERA GIORNATA	

#### **Art.5 - Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione del servizio, avverrà sulla base dell'offerta **al prezzo più basso per ciascuna destinazione.**

Qualora si rilevasse una parità di costo relativamente a ciascun lotto si procederà ad affidare il servizio tramite pubblico sorteggio a cui verranno invitate le ditte interessate. L'Istituto valuterà esclusivamente offerte comprendenti tutte le voci richieste e non offerte parziali.

#### **Art. 6 - Procedura di aggiudicazione**

L'apertura dei plichi e delle buste in esso contenute da parte della Giunta Esecutiva, avverrà il giorno 24 gennaio alle ore 14,00 presso gli uffici dell'Istituto Comprensivo Artena, Via G. Di Vittorio 1 Artena (RM), con seduta pubblica alla quale potranno assistere i rappresentanti, uno per ogni ditta, partecipanti alla gara o loro incaricati muniti di specifica delega.

Il testo delle offerte contenute nella busta sarà reso pubblico in tale riunione.

Al termine della lettura i lavori continueranno con la sola presenza dei componenti della giunta esecutiva della scuola. Concluso il predetto esame si procederà alla stesura del verbale di aggiudicazione.

Si potrà procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua, ai sensi dell'art.69 R.D. 23/05/1924 n.827.

L'Istituto, per sopravvenute ed eccezionali esigenze di carattere organizzativo dovute al numero minimo di alunni partecipanti alle uscite didattiche/viaggi d'istruzione, si riserva di annullare alcune uscite didattiche/viaggi d'istruzione impegnandosi a comunicare l'annullamento alla Ditta aggiudicataria con un preavviso.

#### **Art. 7- Stipulazione del contratto**

L'Istituzione Scolastica notificherà alla/e Ditta/e, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione del servizio, invitandola alla produzione di eventuale documentazione ritenuta utile. Nella data che verrà fissata dall'Istituto si provvederà all'incarico-contratto.

#### **Art. 8- Risoluzione del contratto**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

#### **Art.9- Obblighi di effettuazione del servizio**

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti. L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto.

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizioni di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero posti seduti/numero alunni trasportati; gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di legge in materia, e dovranno in ogni caso permettere e garantire il trasporto di alunni diversamente abili.

#### **Art.10- Validità dei prezzi**

I prezzi offerti dalla Ditta aggiudicataria sono fissi e non potranno subire alcun aumento dopo l'aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

#### **Art.11- Prestazione dei servizi**

I servizi di cui al presente bando verranno prenotati dall'Amministrazione con un anticipo minimo di quattro (4) giorni anche a mezzo fax, e mail, salvo urgenze non previste.

#### **Art.12- Modalità di pagamento**

Il pagamento sarà effettuato, a prestazione avvenuta, entro 30 giorni dalla data di ricezione delle fatture elettroniche dei singoli servizi effettuati e documentati.

#### **Art.13-Trattamento dei dati personali -Informativa**

Ai sensi dell'art.13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
3. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
4. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
5. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
6. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.Lgs. 196/03.

#### **Art. 14- Pubblicità**

Il presente bando è diffuso con le seguenti modalità:

- pubblicazione sul sito web dell'Istituto: [www.istitutocomprensivoartena.it](http://www.istitutocomprensivoartena.it)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa Daniela MICHELANGELI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(Dott.ssa Daniela MICHELANGELI)

## Modello A

Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva art.46 e 47 D.P.R.445/2000  
(corredata da fotocopia di documento di riconoscimento)

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo Artena  
Via G. Di Vittorio1  
00031 Artena (Rm)

OGGETTO: Domanda di partecipazione bando di gara affidamento servizio noleggio pullman per uscite didattiche a.s.2016/17". CIG n. ....

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a

Il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ( ), residente a

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, legale rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_ con sede legale a

\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.

, con partita IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax

email \_\_\_\_\_ e qualora Cooperativa, numero iscrizione all'Albo delle

Cooperative

### CHIEDE

Di essere ammesso a partecipare alla gara in oggetto.

A tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendaci dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal codice civile, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

### DICHIARA

1. Di non trovarsi in alcune delle fattispecie previste come motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 D. Lgs. 50/2016;
2. L'iscrizione alla C.C.I.A.A. competente specificando il numero della relativa iscrizione, la sede, le attività per le quali è valida l'iscrizione;
3. Dichiarazione di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza alcuna riserva;
4. Il possesso dell'attestato di idoneità professionale rilasciato dal Ministero dei Trasporti;

5. Di osservare le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs.81/2008;
6. Dichiarazione dell'agenzia di possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti in materia di circolazione di autoveicoli, secondo quanto previsto dal punto 9.8 della C. M. n. 291 del 14/10/92:
- che il personale impiegato è dipendente della ditta di trasporti e che avrà rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
  - che per le visite guidate e per i viaggi d'istruzione saranno utilizzati pullman Gran Turismo con le seguenti caratteristiche:
    - regolarmente forniti di cronotachigrafo;
    - perfettamente efficienti dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico nonché muniti del visto di revisione tecnica annuale rilasciato dalla M.C.T.C.;
7. Di essere in grado di esibire alle autorità competenti, prima dell'inizio del viaggio d'istruzione o della visita guidata, i seguenti documenti:
- carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuata revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
  - patente "D", certificato di abilitazione professionale "C.A.P.", certificato di qualificazione professionale "CQC" del o dei conducenti;
  - certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10 milioni di Euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
  - attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
8. Di essere disponibile a presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
9. L'elenco dei pullman con descrizione marca e targa nonché i seguenti documenti ad essi relativi:
- carta di circolazione con timbro di revisione annuale; licenza di noleggio con rinnovo annuale; cronotachigrafo con revisione annuale;
  - assicurazione massimale € 10.000.000,00
10. Che in tutti i casi in cui il viaggio preveda un percorso di durata inferiore alle 9 ore giornaliere, l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45 minuti ogni quattro ore e mezza di servizio.
11. Di essere in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti e/o collaboratori;
12. Di impegnarsi a comunicare, in caso di aggiudicazione del servizio, gli estremi del conto corrente bancario/postale "dedicato", anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche, come stabilito dalla Legge n.136/2010;
13. Che alla gara non partecipa altra Ditta o Società controllata ai sensi dell'art.2359 c.c.;
14. L'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.n.196/2003, per le attività connesse al bando di gara.

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

Il Rappresentante

\_\_\_\_\_

**Modello B - Offerta economica**

Al Dirigente  
 Scolastico dell'Istituto  
 Comprensivo  
 ARTENA Via g.  
 Di Vittorio 1  
 Artena ( RM )

Il/la \_\_\_\_\_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Via n. \_\_\_\_\_ con  
 partita IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ e qualora Cooperativa, numero iscrizione all'Albo delle  
 Cooperative \_\_\_\_\_

in relazione al bando di gara con la presente formalizza la propria migliore offerta per la fornitura del servizio di noleggio pullman per uscite didattiche a.s.2016/17.

**CIG n:** .....

VIAGGIO	Prezzo offerto (comprensivo di IVA, carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città, pass, ZTL, parcheggi) 54, 60, 25 o 45 posti.	Note
ARTENA – ROMA ½ GIORNATA	€ _____ € _____ € _____ € _____	

ARTENA – ROMA INTERA GIORNATA	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – ZAGAROLO	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA - PALIANO	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – NINFA E LITORALE PONTINO	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA - CASTELLO FUMONE E GROTTA COLLEPARDO	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – OSSERVATORIO ASTRONOMICO MONTEPORZIO	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – VILLA D’ESTE E VILLA ADRIANA TIVOLI	€ _____ € _____ € _____ € _____	

ARTENA - GUIDONIA	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – CASTEL SAN PIETRO	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA - TORVAIANICA	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – PIANA DELLE ORME BORGIO FAITI( LT )	€ _____ € _____ € _____ € _____	
ARTENA – PARCO DI VEIO E SANTUARIO DI APOLLO	€ _____ € _____ € _____ € _____	

Data

Firma del Rappresentante Legale